



Nr. Asmindrup Friskole

Asmindrupvej 38
4572 Nr. Asmindrup
Tlf.: 59328100

Bestyrelsesmøde, tirsdag d. 29 september 2020 kl. 17-21

- Tidsplanen er vejledende
- Forplejning, **Brian**

Deltagere:

Funktion og navn	Sæt X ved tilstæde
Bestyrelsesformand, Jeanette Holm Olsen	X
Fungerende næstformand, Dennis Høiland	X
Bestyrelsesmedlem, Brian Jensen	X
Bestyrelsesmedlem, Jesper Ilsø	
Bestyrelsesmedlem, Monika B. Kristensen	X
Bestyrelsesmedlem, Sarah G. Christoffersen	
Bestyrelsesmedlem, Michael Kurtzweill	
Bestyrelses suppleant, Lars K. Nielsen	
Bestyrelses suppleant, Brian Thorsen - METTE MØLLER OLSEN	X
Skoleleder, Morten Juul Pedersen	X
Lærer, Janne Petersson	





Dagsorden er som følgende:

1.	Velkomst og godkendelse af referat. Referat godkendt
2.	Godkendelse af dagsorden Godkendt, enkelt pkt. tilføjet under nyt fra skoleleder
3.	Valg af referent, Jeanette Holm Olsen
4.	<p>Gennemgang af budget</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af balance pr. 31. august 2020 *** Antal elever pr. 5 september 2020 er 187 elever mod budgetteret 191 elever Der er redegjort for balancen pr. 31 august 2020. På trods af øgede udgifter grundet Corona er vi kommet godt i gennem og budgettet ser fornuftigt ud og plads til udgifter!! Corona budget – se bilag, følges nøje resten af året. • Gennemgang budget 2021 Færdigbehandlet senest 1 december 2020!! <ul style="list-style-type: none"> - Best. ønske til resultat? Som udgangspunkt går vi efter det samme som i år 100.000 kr. - Ønsker best. særlige fokusområder? Corona "buffer" Profil/trivsel

5.	<ul style="list-style-type: none"> • Formandens indlæg <ul style="list-style-type: none"> - Tjek / korriger bestyrelsesmedlems oversigt Der er lagt nye best. mail på oversigten - Kommende møder Plan sendes ud som bilag - Best. mail Vi kigger mere kontinuerligt, evt. lægger Outlook på tlf. så popper den selv op 😊 tidligere aftalt, at man inden for 48 timer har ajourført sig med bestyrelsesmailen - Messenger gruppe Drøftet til korte beskeder som "husk møde i aften", "jeg deltager/deltager ikke" osv. - Bestyrelses kursus, tilmelding / skal det være obligatorisk? Fremadrettet gøres det obligatorisk for nye best. medlemmer, men godt signal at alle deltager nye som gamle
6.	<p>Skolerepræsentants indlæg: Kommenteres evt. under pkt. fra Morten</p>
7.	<p>Skolelederens indlæg:</p> <p><u>Nyt fra skoleleder</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Forsøg med morgenløb uge 41 Uge 41 er emneuge, og der er mulighed for at vi denne uge kan prøve at genoptage morgenløb – der kommer et forældreskriv, idet eleverne skal stå klar til morgenløb kl. 8.10 • Madlejr uge 41? Aflyst, vi håber der kommer endnu en mulighed for at komme afsted. • Aflevering/afhentning, ønsker best. at bevare nuværende politik – vedhæftet Vi henstiller til at følge bestyrelsens, skolens og personalets ønsker til at holde på P-pladsen ved forsamlingshuset for at sikre sikker færdsel for vores elever. Vi undersøger lys muligheden for bedre lys til og fra parkeringspladsen ved forsamlingshuset samt en opgradering/udvikling/forbedring af P-pladsen. <ul style="list-style-type: none"> - Bestyrelsen sender et brev rundt til skolens forældre (kopi af tidl. brev) og beder forældre byde ind med forslag til forbedring af nuværende P-plads. • Sygdom Morten informerer kort om, hvordan det går blandt personalet og skolen som helhed • Høringssvar Skolen, bestyrelsen samt øvrige friskoler i området sender deres tanker om ikke at blive hørt, men derimod kun kommunens folkeskoler
8.	<p>Status børnehave</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beslutning om videre projekt! På baggrund i informationsmøde og ekstra ordinær generalforsamling har bestyrelsen i dag drøftet, hvorvidt det er forsvarligt rigtigt, at arbejde videre med etablering af en børnehave. Der var enstemmig enighed om, at vi arbejder videre med etablering af børnehave. Endvidere er der på dagens møde gennemgået en detaljeret gennemgang af budget for skolen, og man fandt ingen grund til bekymring. I denne forbindelse gøres opmærksom på, at skolen fortsat følger det af bestyrelsen fastlagte budget for 2020 til trods for de ekstra afholdte udgifter i forbindelse med Covid19.

	<p>En vigtig forudsætning for at fortsætte med etablering af børnehave er en endelig accept fra bank og byggefirma på, at nu går vi i gang. Når disse forudsætninger er på plads arrangeres et nyt informationsmøde for kommende børnehave forældre, skoleforældre, personale og andre interessenter, der måtte have interesse i en børnehave og den videre proces. Som lovet på informationsmødet d. 17. september vil vi senere i processen og når vi synes klar, gerne byde alle interesserede til en dialog om de arbejdsgrupper, der giver mening i forhold til at bygge en børnehave.</p> <p>Bestyrelsen har en forhåbning om, at børnehaven står klar i kommende skoleår.</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvordan kommunikeres best. beslutning ud? Som det er nu, vil Mette Møller Olsen kommunikere beslutningen ud til kommende børnehave forældre til Spiren og bestyrelsen kommunikerer ud til skolens forældre/personale på et koordineret aftalt tidspunkt, da alle skal have beskeden samtidig. Fremadrettet vil alle nyheder/informationer til kommende børnehave forældre og skoleforældre/personale komme direkte fra skolens bestyrelse.
	<p>Eventuelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> Skolepenge for 2021 Der er ingen planlagte stigninger foruden den årlige %stigning, men som ren formalitet, er det vigtigt, at vi i bestyrelsen husker at den evt. stigning i skolepenge <u>skal</u> varsles 1 mdr. før betaling dvs. 1 december! Lektiekalender Der drøftes kort en forældre henvendelse i forhold til at ensrette brugen af lektiekalenderen og måske informere om ugens gennemgåede materiale ind, så elever med fravær eks. grundet sygdom/karantæne fortsat kan følge med fagligt. Morten tager dette med til personalegruppen og vender tilbage til bestyrelsen med, hvad der er muligt. Næste møde, referent og mad Torsdag d. 29. oktober 2020 kl. 17.30 (bestyrelsen mødes kl. 17.00) Mette er referent Monika sørger for mad
	<p>I alt (minutter)</p>

Godkendelse af referat

Bestyrelsesformand, Jeanette Holm Olsen	
Fungerende næstformand, Dennis Højlund	
Bestyrelsesmedlem, Brian Jensen	
Bestyrelsesmedlem, Monika B. Kristensen	
Bestyrelsesmedlem, Jesper Ilsø	
Bestyrelsesmedlem, Sarah G. Christoffersen	
Bestyrelsesmedlem, Michael Kurtzweill	

Vejledning til brug af skabelon:

- **Rød skrift:** Dynamiske felter, der rettes fra gang til gang bl.a. dato og tid
- **Blå skrift:** Spørgsmål og beslutninger skrives med blå/kursiv for at fremhæve
- **Skrifttype:** Arial 10
- **Dokument navn:** Gemmes altid ens
 - Dagsorden = eks. 29. september - Referat
 - Referat = eks. 29. september - Dagsorden
- **Ret for så vidt ikke i opsætningen**
- **Tiden er altid 180min og det kan aftales individuelt med de enkelte, hvor meget tid, der er behov for**

Altid sidetal og gem en kopi i teams/filer/best.møder